# WNIOSEK O ZAWARCIE UMOWY ZLECENIE

## I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wnioskujący o zawarcie umowy:
2. Przedmiot zamówienia:
3. Wynagrodzenie:
4. Uzasadnienie merytoryczne wniosku:
5. Termin realizacji zamówienia:
6. Płatność ze środków:

## II. DANE WYKONAWCY

Imię i nazwisko

***Do wniosku wykonawca zobowiązany jest złożyć podpisane oświadczenie wykonawcy umowy dla celów podatkowych i ubezpieczeniowych (generowane na stronie www.umk.pl 🡪 Uniwersytet A-Z 🡪 Z 🡪 Zlecenie – oświadczenie)***

Podpis Kierownika Katedry

**Brak powyższych informacji oraz brak oświadczenia wykonawcy dla celów podatkowych i ubezpieczeniowych spowoduje, że umowa nie będzie mogła być zawarta.**

Zamówienie nie jest objęte art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych i tym samym jest wyłączone spod regulacji tejże ustawy. Wpisano do rejestru zamówień publicznych WSzP pod numerem ……………………...

podpis osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia

Data.............................

dysponent środków

(Dziekan WSzP)